

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ПЕРЕМСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ДОБРЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПЕРМСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ**

29.08.2019 г. № 38

с. Перемское

**О ликвидации Совета депутатов Перемского сельского поселения**

**Добрянского муниципального района Пермского края**

На основании статьи 41 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статей 61 – 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, Закона Пермского края от 25 марта 2019 г. № 369-ПК «Об образовании нового муниципального образования Добрянский городской округ», Совет депутатов Перемского сельского поселения

**РЕШАЕТ:**

1. Ликвидировать Совет депутатов Перемского сельского поселения Добрянского муниципального района Пермского края (ОГРН 1055905056943 ИНН 5914020560), юридический адрес и фактический адрес: Косьвинская ул., д. 6, с. Перемское, Пермский край, 618706.

2. Утвердить прилагаемые:

2.1. Положение о ликвидационной комиссии Совета депутатов Перемского сельского поселения Добрянского муниципального района Пермского края;

2.2. План ликвидационных мероприятий Совета депутатов Перемского сельского поселения Добрянского муниципального района Пермского края;

2.3. Состав ликвидационной комиссии Совета депутатов Перемского сельского поселения Добрянского муниципального района Пермского края.

3. Ликвидационной комиссии осуществить в соответствии с законодательством Российской Федерации юридические и организационные мероприятия, связанные с ликвидацией Совета депутатов Перемского сельского поселения Добрянского муниципального района Пермского края, в порядке и сроки, установленные планом ликвидационных мероприятий.

4. Обнародовать настоящее решение в местах, определенных Уставом поселения, разместить на сайте Перемского сельского поселения.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня прекращения полномочий Совета депутатов Перемского сельского поселения Добрянского муниципального района Пермского края, определенного в соответствии с частью 4 статьи 4 Закона Пермского края от 25 марта 2019 г. № 369-ПК «Об образовании нового муниципального образования Добрянский городской округ».

6. Контроль исполнения решения оставляю за собой.

Глава сельского поселения –

глава администрации Перемского

сельского поселения Ю.М. Чернышев

Председатель

Совета депутатов Перемского

сельского поселения В.В. Паршаков

УТВЕРЖДЕНО

решением

Совета депутатов Перемского сельского поселения

от 29.08.2019 № 38

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о ликвидационной комиссии Совета депутатов Перемского сельского поселения Добрянского муниципального района Пермского края**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Пермского края от 25 марта 2019 г. № 369-ПК «Об образовании нового муниципального образования Добрянский городской округ», в связи с досрочным прекращением полномочий представительного органа местного самоуправлениями Перемского сельского поселения.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок формирования ликвидационной комиссии, ее функции, порядок работы и принятия решений, а также правовой статус членов комиссии.

1.3. Ликвидационная комиссия – уполномоченные Советом депутатов Перемского сельского поселения лица, обеспечивающие реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого Совета депутатов Перемского сельского поселения Добрянского муниципального района Пермского края (далее – Совет депутатов поселения) в течение всего периода его ликвидации (далее – ликвидационная комиссия).

1.4. Ликвидация Совета депутатов поселения считается завершенной, а юридическое лицо прекратившим существование, после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц, в порядке установленным Федеральным законом от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

**II. Формирование ликвидационной комиссии**

2.1. Решением Совета депутатов Перемского сельского поселения назначается персональный состав ликвидационной комиссии.

2.2. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Совета депутатов поселения.

2.3. Ликвидационная комиссия от имени Совета депутатов поселения выступает в суде.

2.4. Ликвидационная комиссия обязана действовать добросовестно и разумно.

**III. Функции ликвидационной комиссии**

3.1. С целью осуществления полномочий по управлению делами ликвидируемого Совета депутатов поселения в течение всего периода его ликвидации, на ликвидационную комиссию возлагаются следующие функции:

3.1.1. В сфере правового обеспечения:

организация юридического сопровождения деятельности, проведение правой экспертизы актов, принимаемых ликвидационной комиссией.

3.1.2. В сфере документационного обеспечения:

координация документационного обеспечения и формирование архивных фондов.

3.1.3. В сфере организации бюджетного процесса, ведения учета и отчетности:

осуществление полномочий главного распорядителя бюджетных средств и главного администратора доходов.

3.1.4. В сфере кадрового обеспечения:

администрирование процессов и документооборота по учету и движению кадров, представлению документов по персоналу в государственные органы и иные организации;

уведомление, увольнение сотрудников ликвидируемого учреждения осуществляет председатель ликвидационной комиссии.

3.2. При исполнении функций ликвидационная комиссия руководствуется действующим законодательством, планом ликвидационных мероприятий и настоящим Положением.

**IV. Порядок работы ликвидационной комиссии**

4.1. Ликвидационная комиссия обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого Совета депутатов поселения в течение всего периода его ликвидации согласно плану ликвидационных мероприятий и действующему законодательству.

4.2. Ликвидационная комиссия решает все вопросы на своих заседаниях.

4.3. Председатель ликвидационной комиссии:

4.3.1. организует работу по ликвидации Совета депутатов поселения;

4.3.2. является единоличным исполнительным органом Совета депутатов поселения, действует на основе единоначалия;

4.3.2. действует без доверенности от имени Совета депутатов поселения;

4.3.3. распоряжается имуществом Совета депутатов поселения в порядке и пределах, установленных законодательством Российской Федерации, нормативными актами Пермского края, муниципальными актами, выдает доверенности, совершает иные юридические действия;

4.3.4. обеспечивает своевременную уплату Советом депутатов поселения в полном объеме всех установленных действующим законодательством налогов, сборов и обязательных платежей;

4.3.5. представляет отчетность в связи с ликвидацией Совета депутатов поселения в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

4.3.6. представляет представительному органу Добрянского городского округа на утверждение промежуточный ликвидационный баланс и ликвидационный баланс;

4.3.7. самостоятельно решает все вопросы деятельности ликвидируемого Совета депутатов поселения, отнесенные к его компетенции действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, планом ликвидационных мероприятий и заключенным договором.

4.4. Член ликвидационной комиссии:

4.4.1. добросовестно и разумно исполняет свои обязанности, обеспечивает выполнение установленных для ликвидации Совета депутатов поселения мероприятий, согласно действующему законодательству Российской Федерации, настоящему Положению, плану ликвидационных мероприятий и заключенному договору;

4.4.2. представляет председателю ликвидационной комиссии отчеты о своей деятельности в связи с ликвидацией Совета депутатов поселения;

4.4.3. решает иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации к компетенции члена ликвидационной комиссии.

4.5. В период временного отсутствия председателя ликвидационной комиссии его полномочия исполняет член ликвидационной комиссии на основании решения председателя.

4.6. Документы, исходящие от имени ликвидационной комиссии, подписываются ее председателем.

4.7. Член ликвидационной комиссии несет ответственность за причиненный ущерб Совету депутатов поселения.

4.8. Член ликвидационной комиссии может быть привлечен к гражданской, административной и уголовной ответственности в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета депутатов Перемского сельского поселения

от 29.08.2019 № 38

**ПЛАН**

**ликвидационных мероприятий Совета депутатов Перемского сельского поселения**

**Добрянского муниципального района Пермского края**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Сроки (прогнозные)** | | **Дополнительная информация** |
| **Событие** | **Календарная дата** |
| **1.** | Принятие решения о ликвидации, формирование ликвидационной комиссии, назначение председателя ликвидационной комиссии | Заседание Совета депутатов Перемского сельского поселения | 29.08.2019 г. | Ст. ст. 61-64.1 ГК РФ  Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»  Закон Пермского кря от 25.03.2019 г. № 269-ПК «Об образовании нового муниципального образования Добрянский городской округ» |
| **2.** | Уведомление в письменной форме налогового органа о принятии решения о ликвидации, о формировании ликвидационной комиссии | В течение 3 рабочих дней после даты вступления в силу решения о ликвидации |  | Приказ ФНС России от 25.01.2012 № ММВ-7-6/25@ «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств» (форма № Р15001)  Ст. 9 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»  Регистрирующий орган вносит в ЕГРЮЛ запись о том, что юридическое лицо находится в процессе ликвидации. С этого момента не допускается государственная регистрация изменений, вносимых в Устав, а также государственная регистрация юридических лиц, учредителем которых выступает указанное юридическое лицо, или государственная регистрация юридических лиц, которые возникают в результате его реорганизации. |
| **3.** | Публикация сообщения в Вестнике государственной регистрации о ликвидации и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами | В течение 14 календарных дней после даты вступления в силу решения о ликвидации | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* | Подача документов на публикацию в Вестник государственной регистрации осуществляется через действующего регионального представителя.  Приказ ФНС РФ от 16.06.2006 № САЭ-3-09/355@ «Об обеспечении публикации и издания сведений о государственной регистрации юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной регистрации» (Зарегистрировано в Минюсте России 04.07.2006 № 8001) |
| **4.** | Уведомление работников Совета депутатов поселения о предстоящем увольнении в связи с ликвидацией организации | Не менее чем за 2 месяца до увольнения | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* | Персонально под роспись (ст. ст. 81, 180 ТК РФ) |
| **5.** | Уведомление органов службы занятости о принятии решения о ликвидации | Не позднее, чем за 2 месяца до начала увольнения | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* | ч. 2 ст. 25 Закона РФ от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» |
| **6.** | Принятие мер по выявлению дебиторов и кредиторов, письменное уведомление их о предстоящей ликвидации, принятие мер к получению дебиторской задолженности в порядке и сроки, установленные действующим законодательством | Не менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* | Ликвидационная комиссия принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации юридического лица (ст. 63 Гражданского кодекса РФ) |
| **7.** | Выявление постоянных контрагентов, с которыми заключены долгосрочные договоры и уведомление их в письменной форме о предстоящей ликвидации |  | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |  |
| **8.** | Проведение инвентаризации имущества |  | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_ | Методические указания, утвержденные приказом Минфина России от 13.06.1995 № 49 |
| **9.** | Увольнение работников |  | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* | Перевод работников с их согласия возможен до истечения 2 месячного срока со дня их уведомления о предстоящем увольнении (ст.180 Трудового кодекса РФ) |
| **10.** | Составление промежуточного ликвидационного баланса | После окончания срока для предъявления требований кредиторами,  не раньше, чем через 2 месяца с момента публикации сообщения о ликвидации | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* | Промежуточный ликвидационный баланс содержит сведения о составе имущества ликвидируемого юридического лица, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.  Показатели промежуточного ликвидационного баланса подтверждаются результатами инвентаризации имущества, которая является условием достоверности данных бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности и носит обязательный характер (ст. 63 Гражданского кодекса РФ) |
| **11.** | Утверждение промежуточного ликвидационного баланса Думой Добрянского городского округа | На ближайшем заседании | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |  |
| **12.** | Уведомление налогового органа о составлении промежуточного ликвидационного баланса |  | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* | Приказ ФНС России от 25.01.2012 № ММВ-7-6/25@ «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств» (форма № Р15001) |
| **13.** | Удовлетворение требований кредиторов | После утверждения промежуточного ликвидационного баланса | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* | Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого юридического лица производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной ст. 64 ГК РФ, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения. |
| **14.** | Составление ликвидационного баланса | В течение 14 дней после завершения расчетов с кредиторами | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* | Ст. 63 Гражданского кодекса РФ |
| **15.** | Утверждение ликвидационного баланса Думой Добрянского городского округа | В течение 14 дней после завершения расчетов с кредиторами | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |  |
| **16.** | Подписание передаточного акта |  | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* | Постановление Правительства РФ от 31.12.2004 № 903 «Об утверждении Правил составления передаточного (разделительного) акта по имущественным обязательствам органов местного самоуправления» |
| **17.** | Закрытие лицевых счетов |  | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* | После проведения всех взаиморасчетов (с налоговой инспекцией, кредиторами, участниками) необходимо закрыть все счета организации.  Необходимо проведение сверки операций по лицевым счетам, подписание актов сверки по лицевым счетам.  Формирование, подписание, направление заявление о закрытии лицевого счета. |
| **18.** | Подача пакета документов с заявлением по форме Р16001 в регистрирующий орган для государственной регистрации в связи с ликвидацией | В течение 14 дней после утверждения ликвидационного баланса | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* | Перечень документов установлен ст. 21 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»  Приказ ФНС России от 25.01.2012 № ММВ-7-6/25@ «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств» |
| **19.** | Составление сводной бюджетной и бухгалтерской отчетности | По итогам ликвидационных мероприятий | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* | На основании Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утв. приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н, Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утв. приказом Минфина России от 25.03.2011 № 33н |
| **20.** | Получение листа записи ЕГРЮЛ о ликвидации |  | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* | На 6-й рабочий день после подачи документов получение документов о государственной регистрации ликвидации юридического лица.  Заявитель или представитель по доверенности |
| **21.** | Уничтожение печати, передача архива (произвести передачу документов постоянного и временного хранения, согласно номенклатуры дел) |  | *\_\_\_\_\_\_\_\_* | Акт об уничтожении, [пункт 8 статьи 23](consultantplus://offline/ref=C5D8246F9D839D56EEF14738421EEC62E3DB437B5BC0C21985011FA0EF54DDCEBC4878DECE6B1E62i0fDL) Федерального закона от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» |

Приложение 3

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета депутатов Перемского сельского поселения

от 29.08.2019 № 38

**СОСТАВ**

**ликвидационной комиссии Совета депутатов Перемского сельского поселения Добрянского муниципального района пермского края**

Председатель ликвидационной комиссии:

Чернышев Юрий Михайлович

Члены ликвидационной комиссии:

Пьянкова Екатерина Александровна;

Рябова Вера Михайловна

Абялшева Айсылу Азатовна